



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI" – SIRACUSA  
 Via Canonico Nunzio Agnello 13, tel.0931/38043 fax 0931/1849047  
 C.F. 93079110891 – [sris029009@istruzione.it](mailto:sris029009@istruzione.it)

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1376 "Educ@re"**

Avviso prot. n. 2669 del 03/03/2017 – FSE – Pensiero computazionale e cittadinanza globale

**CUP: B38H17000760007**

Sito web [www.isitutoeinaudi.edu.it](http://www.isitutoeinaudi.edu.it)

OGGETTO: **Avviso interno** per il reclutamento delle figure professionali di esperto/tutor e figura aggiuntiva previste nell'ambito del **Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1376 "Educ@re"** a valere sull' Avviso pubblico prot. N. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa - Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2."

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

Pagina 1 di 7

- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e selezione di personale interno e/o esterno;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per gli anni scolastici 2019/2020 approvato dal C.I. con delibera n. 02 del 07/01/2019;
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 1 del C.I.: del 14/12/2019;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal d.l. 18/04/2019 n. 32;
- VISTO** In particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** Il provvedimento prot. 6020 del 05/09/2020 di conferimento dell'incarico di RUP al DS Teresella Celesti;
- VISTO** L'Avviso pubblico n. 2669 del 03/03/2017 "Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa - Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;
- VISTA** la candidatura n. 45083 inoltrata da questa Istituzione scolastica in risposta all'avviso 2669 del 03/03/2017;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV – di autorizzazione del progetto di cui alla candidatura n. 45083 a valere sull'avviso 2669 del 03/03/2017;
- TENUTO CONTO** che si rende necessario, al fine della realizzazione del progetto, procedere all'individuazione di figure professionali di docente tutor interno, di docente esperto, di figura aggiuntiva;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 31732 del 25/07/2017, recante "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016, n. 1558";
- VISTA** la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 e prot. 35926 del 21/09/2017 recanti chiarimenti per le attività di formazione nell'ambito del PON-Scuola sull'iter di reclutamento del personale e sugli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per gli incarichi da conferire è determinata da parametri specificatamente previsti nell'avviso n. 2669 del 03/03/2017;

**VISTA**

La determina dirigenziale prot. n. 6192 del 08/09/2020 per l'avvio delle procedure di selezione delle figure professionali previste nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-13764 "Educ@re" a valere sull'avviso prot. N. 2669 del 03/03/2017;

**INDICE**

la presente procedura di selezione delle *figure professionali di docente esperto, docente tutor e figura aggiuntiva* nell'ambito del **progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1376 "Educ@re"** a valere sull' Avviso pubblico prot. N. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa - Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2." come di seguito indicato:

**Modulo "La mia smart city"**

- n.1 figura professionale di tutor per n. 60 ore
- n. 1 figura professionale di esperto in discipline informatiche per n. 60 ore
- n. 1 figura aggiuntiva per n. 20 ore

**Modulo "Data Journalism"**

- n. 1 figura professionale di tutor per n. 30 ore
- n. 1 figura professionale di esperto in attività giornalistiche per n. 30 ore
- n. 1 figura aggiuntiva per n. 20 ore

**Art. 1 Descrizione del progetto**

Il **progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1376 "Educ@re"** nasce dalla necessità di stimolare e accompagnare le studentesse e gli studenti verso una comprensione e un uso delle tecnologie digitali che vada oltre la superficie, superando un ruolo di consumatori passivi. Prima di tutto bisogna rafforzare le competenze relative alla comprensione e alla produzione di contenuti all'interno dell'universo comunicativo digitale, lavorando in primo luogo sull'alfabetizzazione informativa (information literacy), per comprendere il ruolo dell'informazione nello sviluppo di una società interconnessa. In questo quadro, occorre sviluppare la capacità di ricercare e valutare informazione, ad esempio riconoscendo provenienza, attendibilità, completezza e quindi qualità delle fonti, così come comprendere le dinamiche e regole che intervengono sulla circolazione e il riuso delle opere creative online, attraverso cenni di diritto d'autore e principali licenze. E' necessario come educatori accettare le sfide educative proposte dalla rete, recepirne le dinamiche capendo come funzionano, come li usano gli adolescenti così come i preadolescenti, per parlare il loro stesso linguaggio ed utilizzarli come canale comunicativo. Sono obiettivi principali della proposta progettuale: l'arricchimento personale sotto la forma del piacere di conoscere e di comprendere; l'acquisizione di nuovi strumenti per un pieno esercizio della propria cittadinanza, la comprensione critica e la migliore integrazione del senso umano delle tecnologie, lo sviluppo di capacità e competenze ritenute indispensabili alla crescita economica e alla competitività, l'aiuto nell'apprendimento di tutte le discipline, promuovendo trasversalmente la capacità di pensiero e di risoluzione di problemi, stimolare la creatività grazie all'offerta di nuove forme di espressione e, infine, una prima introduzione ai fondamenti dell'informatica, che si basa

su un insieme ben definito di concetti ed approcci ormai stabilizzati, quali, ad esempio, gli algoritmi, le strutture di dati, la programmazione.

Il progetto è strutturato in due moduli didattici ciascuno rivolto ad un target di studenti che necessita di potenziare le conoscenze negli ambiti di intervento:

1. Modulo **“La mia smart city”** della durata di 60 per un target di 20 alunni finalizzato potenziamento delle conoscenze di social network e device digitali di ultima generazione indispensabili allo sviluppo delle smart cities;
2. Modulo **“Data journalism”** della durata di 30 ore per un target di 20 alunni finalizzato a promuovere un giornalismo innovativo attraverso la creazione di un laboratorio operativo in cui verranno sperimentati processi redazionali;

## **Art. 2 Descrizione figure professionali da reclutare**

### *2.1 Funzione professionale di **docente esperto***

La funzione professionale di **ESPERTO** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Piano Integrato;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre, in sinergia con i tutor, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell’incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull’attività.

### *2.2 Funzione professionale di **docente tutor***

La funzione di **TUTOR** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- coordinamento delle attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- supporto collaborativo con l’esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- costante monitoraggio sull’andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- mantenimento dei contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curriculare;
- curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- collaborazione con l’esperto per l’espletamento delle attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;

### *2.3 Funzione professionale di **figura aggiuntiva***

La funzione di **FIGURA AGGIUNTIVA** prevede lo svolgimento di attività consistenti in interventi di supporto individuale, miranti a:

- coinvolgere i discenti e a promuovere e stimolare la loro partecipazione attraverso lezioni frontali;
- supportarli nel superamento dei loro bisogni di natura psicologica, medica, linguistica, ecc.

### Art. 3 Requisiti di ammissione

#### 3.1 Figura professionale di **esperto/tutor/figura aggiuntiva**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i docenti interni all'Istituzione Scolastica in possesso, a pena di esclusione, di laurea quadriennale/magistrale/quinquennale attinente all'azione prevista dall'avviso.

Sono altresì valutabili:

- comprovata esperienza in tematiche attinenti al progetto;
- comprovata esperienza di integrazione su moduli verticali di alunni (con esclusione delle attività di sostegno agli alunni diversamente abili);
- comprovata esperienza nella realizzazione di progetti europei nella funzione di facilitatore/tutor/valutatore;

Per le figure professionali di **esperto** possono proporre candidatura i docenti delle seguenti discipline:

- Modulo "La mia smart city": docente di informatica
- Modulo "Data journalism": docente in possesso di comprovate conoscenze in campo giornalistico.

Inoltre, gli aspiranti alla funzione di esperto, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione, un progetto operativo (**Allegato B – Scheda progetto operativo**) coerente agli obiettivi previsti dal bando la cui omissione costituisce causa di esclusione dalla procedura di selezione. A tal fine, dettagli e obiettivi progettuali sono riportati nell' **Allegato A – Descrizione dei progetti formativi e relativi moduli**.

Per la **figura aggiuntiva** è, altresì, richiesto, pena esclusione, il possesso di competenze psicologiche, pedagogiche e sociologiche oltre a quelle curriculari e metodologiche.

E' possibile proporre candidatura anche per più moduli previa presentazione di un'istanza per ciascun modulo per cui si concorre. In nessun caso saranno conferiti più incarichi anche se in moduli diversi con l'unica eccezione prevista per la figura aggiuntiva. Limitatamente a tale figura l'aggiudicazione di più incarichi è prevista solo in caso di insufficienza di candidature validamente presentate e previo accertamento di assenza di incompatibilità dei calendari didattici dei relativi moduli.

La comparazione sarà effettuata sulla base dei requisiti sopra indicati, dei titoli di studio e professionali, delle esperienze maturate nel settore. Il punteggio finale attribuito al candidato è stabilito secondo le **allegate tabelle**:

- Allegato C/1 - Criteri di selezione esperto interno;
- Allegato C/2 - Criteri di selezione tutor;
- Allegato C/3 - Criteri di selezione figura aggiuntiva

### Art. 4 Durata dell'incarico e compenso previsto.

Le attività formative si svolgeranno presso i locali dell'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" secondo calendario da definire tenendo conto che il progetto dovrà concludersi entro e non oltre il 19/12/2020 salvo il riconoscimento di eventuali proroghe da parte del superiore Ministero. Qualora esigenze legate all'adozione di misure restrittive dettate dalla diffusione di pandemia da COVID19 dovessero comportare la

sospensione delle attività in presenza, è previsto che le stesse possano proseguire mediante ricorso a modalità di didattica on line.

La durata degli incarichi da conferire è determinata come segue:

Modulo **“La mia smart city”**: n. 60 ore

Modulo **“Data journalism”**: n. 30 ore

Per l'espletamento degli incarichi conferiti verrà corrisposto un compenso orario secondo quanto previsto nel **progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1376 “Educ@re”** a valere sull' Avviso pubblico prot. N. 2669 del 03/03/2017 e autorizzato con nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018, di seguito specificato:

<b>figura di progetto</b>	<b>importo orario</b>	
Esperto	€ 70,00	Onnicomprensivo
Tutor	€ 30,00	Onnicomprensivo
Figura aggiuntiva	€ 30,00	Onnicomprensivo per ogni intervento effettuato (è previsto al max un intervento per alunno)

L'attività assegnata dovrà essere svolta dall'esperto/tutor/figura aggiuntiva secondo la calendarizzazione fissata. Il compenso spettante sarà erogato a conclusione del progetto e dietro presentazione di documentazione attestante l'attuazione del progetto stesso, nonché di relazione finale dell'esperto e, in ogni caso, solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. In nessun caso sarà possibile remunerare ore eventualmente prestate in eccedenza ai suddetti limiti.

In caso di sospensione dei moduli per riduzione del numero di alunni frequentati al di sotto del limite minimo ammesso, agli incaricati verrà riconosciuto un compenso corrispondente alle ore effettivamente prestate fino a quella data.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

#### **Art. 5 Modalità e termini di presentazione istanze**

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore “L. Einaudi” – via Canonico Nunzio Agnello, s.n.c. - 96100 – Siracusa, dovranno essere inoltrate brevi manu o a mezzo PEC all'indirizzo [sris029009@pec.istruzione.it](mailto:sris029009@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 24:00 del giorno **20/09/2020**. L'oggetto dovrà riportare la dicitura: **progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1376 “Educ@re”** – AVVISO DI SELEZIONE prot. n. 6193 del 08/09/2020 – CANDIDATURA

Saranno tenute in considerazione soltanto le istanze redatte nel rispetto della modulistica allegata al presente avviso:

- Istanza/e di partecipazione come da modelli allegati D/1-D/2-D/3
- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo
- dichiarazione sostitutiva delle certificazioni (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) come da allegati E/1-E/2-E/3
- Progetto operativo - Allegato B (solo per i candidati alla figura professionale di esperto)

Nella richiesta l'aspirante dovrà indicare per quale funzione e per quale modulo del progetto intende presentare candidatura. E' consentita la presentazione di più candidature per figure e moduli diversi fermo

restando che ciascun candidato può essere destinatario di un solo incarico ferma restando l'eccezione ammessa per l'incarico di figura aggiuntiva.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di causa maggiore.

#### **Art. 6 Valutazione delle istanze pervenute**

Le domande pervenute verranno selezionate dal Dirigente Scolastico tramite comparazione del C.V. e secondo i criteri di cui alle allegate **Tabelle C/1-C/2-C/3**. Sulla base del punteggio attribuito a ciascuna candidatura, il Dirigente Scolastico stesso procederà con proprio decreto a stilare la graduatoria degli aspiranti per ciascun incarico da conferire.

Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico al candidato designato sulla base delle graduatorie risultanti. L'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Limitatamente alla figura aggiuntiva, in caso di mancata presentazione di candidature valide e sufficienti a ricoprire gli incarichi da assegnare, potranno essere affidati incarichi relativi a più moduli ai concorrenti che ne avessero fatto richiesta in sede di presentazione delle candidature.

#### **Art. 7 Approvazione della graduatoria**

Gli esiti della selezione saranno comunicati ai candidati prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata sul sito [www.istitutoeinaudi.edu](http://www.istitutoeinaudi.edu) con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine la graduatoria verrà resa definitiva l'8° giorno dalla data di pubblicazione con decreto del Dirigente Scolastico anch'esso soggetto alla pubblicità di cui sopra.

#### **Art. 8 Controlli sulle dichiarazioni degli aspiranti**

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

#### **Art. 9 Trattamento dati**

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il responsabile unico del procedimento è il DS Teresella Celesti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Teresella Celesti

*(documento firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005)*