

Progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-324 "EstaEinaudi"

Avviso prot. 33956 del 18/05/2022– FSE – Socialità, apprendimenti, accoglienza

CUP: J34C22000060006Al Dirigente Scolastico
I.I.S. "L. Einaudi"
Siracusa**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE****SUPPORTO GESTIONALE EAMMINISTRATIVO/CONTABILE E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

AVVISO DI SELEZIONE prot. n. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

C.F.: _____

residente in _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____

assistente amministrativo con contratto a tempo a tempo indetermin. deter.

in servizio presso l'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" di Siracusa

propone la propria candidatura all'assunzione dell'incarico di:

 Supporto gestionale Assistente amministrativo

nell'ambito del **Progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-324 "EstaEinaudi"** a valere sull' Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 - Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

A tal fine dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario che verrà approntato e a partecipare alle attività funzionali alla realizzazione del progetto

Allega:

Curriculum Vitae in formato europeo

Allegato C/1 - dichiarazione sostitutiva delle certificazioni (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

altra documentazione utile alla valutazione (specificare)

1.

2.

3.

firma