



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI" – SIRACUSA

Via Canonico Nunzio Agnello 13, tel.0931/38043 fax 0931/1849047

C.F. 93079110891 – sris029009@istruzione.it

Progetto 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-471 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 "per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

CUP: J39J21008340006

OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA SOTTO SOGLIA CON RDO SU PIATTAFORMA MEPA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE AL "PREZZO PIU' BASSO"

P R E M E S S A

VISTO L'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA La candidatura n. 1063853 inoltrata da questa Istituzione scolastica in risposta all'avviso AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 con prot. n. 8736/2021 del 08/09/2021;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione – Divisione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – di autorizzazione del progetto di cui alla candidatura n. 1063853 a valere sull'avviso AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 per un importo complessivo pari a € 71.413,45;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 1098 del 21/01/2022 del Dirigente Scolastico

si intende affidare, mediante **procedura negoziata per affidamenti sotto soglia** (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50) con RdO sul sistema M.E.P.A., previa consultazione di

Pagina 1 di 11

almeno cinque operatori economici, la fornitura di monitor digitali interattivi per la didattica e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa e dei relativi servizi connessi, con la formula “chiavi in mano” come da capitolato tecnico allegato nell’ambito del **Progetto 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-471 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione della didattica e dell’organizzazione scolastica”** a valere sull’ Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – *Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”*. **Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso.**

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro **la data indicata a sistema**. In tale sede verrà verificato che tutte le offerte siano pervenute nelle modalità e nel termine indicato dal sistema e si procederà in piattaforma MEPA, con l’apertura della documentazione amministrativa per l’ammissione alla gara. La seduta resterà aperta in piattaforma fino alla stipula del contratto con l’aggiudicatario.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula “**chiavi in mano**”, per ogni singolo lotto, tassativamente nei tempi richiesti.

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente Istituzione Scolastica servirà per l’acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa e dei relativi servizi connessi mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Gli operatori economici possono **effettuare un sopralluogo** per verificare lo stato dei locali destinati ad accogliere le attrezzature oggetto della presente gara e verificarne l’idoneità e compatibilità. Avranno cura, altresì, di inoltrare all’Istituto Einaudi in qualità di amministrazione aggiudicatrice, tempestiva comunicazione di avvenuto sopralluogo sottoscritta dal Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica in cui lo stesso è stato effettuato e dalla Ditta precedente.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Celesti Teresella giusta nomina prot. n. 503 del 13/01/2022.

1.OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

1.1 Indicazioni generali

Il presente disciplinare ha per oggetto:

1. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
2. L’installazione, la configurazione delle attrezzature ed il collaudo relativo;
3. Manutenzione ed assistenza in garanzia per la durata di un minimo di 24 (ventiquattro) mesi.

La descrizione dettagliata e le caratteristiche tecniche dei beni da acquisire sono quelle indicate negli allegati di capitolato tecnico.

La fornitura è divisa in n. 2 lotti:

1. **Lotto 1:** CIG: 9073014801 (vedi *Allegato Capitolato tecnico*):
 - n. 20 Monitor interattivi
 - n. 20 Notebook
2. **Lotto 2:** CIG: 9073117CFF (vedi *Allegato Capitolato tecnico Lotto 2*):
 - n. 3 PC All-in-one
 - n. 1 scanner

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata minima di 24 (ventiquattro) mesi e **senza oneri aggiuntivi in capo all' Istituzione Scolastica**. Deve essere inoltre garantito per la stessa durata il servizio di assistenza remota e deve essere indicato il link al quale accedere per tutte le operazioni relative.

1.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "**chiavi in mano**", per ogni singolo lotto **tassativamente nei tempi richiesti**.

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca nota e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;

Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche funzionali delle apparecchiature offerte.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare, si rimanda a quanto regolamentato attraverso la funzionalità del sistema.

1.3 Importo a base d'asta.

L'importo a base d'asta per l'intera fornitura è fissato in: € 55.023,49 (cinquantacinquemilaventitrè/49) IVA esclusa suddiviso tra i due lotti come di seguito riportato:

Lotto	Descrizione	CIG	IMPORTO IVA esclusa
1	Lotto 1	CIG: 9073014801	€ 51.171,84
2	Lotto 2	CIG: 9073117CFF	€ 3.851,65

L'importo massimo a disposizione della stazione appaltante per la fornitura è di € **67.128,66 (sessantasettemilacentotototto/66) inclusa IVA.**

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, a **favore del prezzo più basso praticato sulla base d'asta.**

Si darà luogo all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, purché compatibile con il capitolato e, parimenti, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello esposto sulla vetrina Consip, nella sezione MEPA alla voce "realità virtuale".

Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

2. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO avverrà sulla base del **criterio del prezzo più basso** sull'importo posto a base di gara, di ogni singolo lotto, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Nell'affidamento della fornitura sulla base del criterio del prezzo più basso l'aggiudicante si avvale della facoltà prevista dall'art. 97, comma 8, Decreto Legislativo n. 50/2016 purché pervengano almeno dieci offerte valide.

Per l'ipotesi in cui sia sorteggiato uno dei metodi di cui alle lettere a), b) ed e) dell'art. 97, comma 2 del Codice dei contratti pubblici si precisa che:

- il così detto *taglio delle ali* si applica per individuare le offerte tra le quali calcolare la media aritmetica dei ribassi percentuali offerti. Successivamente il calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media si effettua esclusivamente prendendo in considerazione i ribassi delle offerte che sono residue dopo il suddetto *taglio delle ali*;
- in caso di sorteggio del metodo di cui all'art. 97, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti pubblici, una volta operato il così detto *taglio delle ali*, occorre sommare i ribassi percentuali delle offerte residue e, calcolata la media aritmetica degli stessi, applicare l'eventuale decurtazione stabilita dalla norma tenendo conto della prima cifra decimale del numero che esprime la sommatoria dei ribassi;
- le offerte con identico ribasso percentuale avranno, ai fini della soglia di anomalia, lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un'offerta unica;
- a prescindere dal metodo sorteggiato, il numero di decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell'anomalia è pari a 3 e si procederà mediante arrotondamento per difetto o per eccesso a seconda che la quarta cifra decimale sia inferiore o uguale a 5 o superiore a 5.

A parità di importo tra le offerte ricevute, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante, verranno prese in considerazione le caratteristiche presentate come migliori ed in ultima analisi si procederà a sorteggio.

Ciascun operatore economico potrà essere aggiudicatario di uno o più lotti sulla base dell'offerta economica presentata.

Qualora le offerte pervenute per un singolo lotto non fossero conformi a quanto richiesto, l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dello stesso ferma restando l'aggiudicazione dei restanti lotti.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base del prezzo offerto da ogni singolo concorrente.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 - D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative alla fornitura di beni oggetto della presente procedura, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di economie risultanti dai ribassi, l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle quantità previste di alcuni beni **entro i limiti del quinto** del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, **devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione** nei locali della scuola.

2.1 Richiesta ulteriore a pena di esclusione

Al fine di valutare l'acquisto di ulteriori prodotti con le eventuali economie risultanti, il concorrente dovrà specificare, per ogni singolo oggetto proposto, il costo unitario al netto di IVA.

2.2 Garanzie richieste a corredo della gara

Per la partecipazione alla presente procedura negoziata tramite **RdO non è previsto il versamento da parte dell'operatore economico di una cauzione provvisoria.**

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI.

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunicano i CIG per ciascun lotto:

- **Lotto 1** → **CIG: 9073014801**
- **Lotto 2** → **CIG: 9073117CFF**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. LUOGO DI ESECUZIONE.

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni relative ad entrambi i lotti presso l'Istituto di Istruzione Superiore L. Einaudi nelle sedi di via Canonico Nunzio Agnello, s.n.c. - Siracusa e viale Santa Panagia - Siracusa su specifica indicazione della stazione appaltante.

6. DURATA DELLA FORNITURA E CONDIZIONI CONTRATTUALI

La fornitura, in n. 2 lotti e “chiavi in mano”, oggetto della presente procedura, dovrà essere realizzata dalla data di stipula del contratto (non oltre il 31/03/2022) al 31 agosto 2022 e il relativo collaudo dovrà essere effettuato improrogabilmente entro e non oltre il 30/09/2022.

La ditta aggiudicataria della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione scolastica, secondo la tempistica indicata e si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

7. REQUISITI SPECIALI PER AMMISSIONI ALLA GARA

1. Azienda economicamente solida con valenza tecnico/economica documentabile con elenco di forniture similari nel triennio.
2. Fatturato annuo minimo pari al doppio del valore del lotto per cui si concorre;
3. Azienda che sia attiva da almeno 3 anni sul territorio nazionale.
4. Iscrizione e abilitazione alla piattaforma Mepa all'atto della realizzazione del progetto per la voce: “Ict 2009 – prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni”.
5. Azienda in possesso di copia conforme camera di commercio attestante l'abilitazione per quanto oggetto della fornitura.
6. Rilascio di certificazione 37/2008 per impianti e energia elettrica.

8. REQUISITI E CONDIZIONI DELL'OFFERTA

1. Il preventivo dovrà essere elaborato con l'indicazione per ciascuna voce del prezzo unitario, aliquota IVA applicata, totale complessivo delle singole voci.
2. L'offerta, relativamente alle caratteristiche tecniche, dovrà essere corrispondente o superiore a quanto richiesto nel capitolato tecnico.
3. Il periodo di garanzia non potrà essere inferiore a 2 anni.
4. L'offerta dovrà specificare i termini di installazione, collaudo e garanzia delle attrezzature fornite.
5. Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.
6. L'aggiudicazione avverrà a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica.
7. L'offerta è impegnativa per la Ditta ma non per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà annullare la gara e/o eventualmente ripeterla.
8. I preventivi sono forniti a titolo gratuito e devono avere validità di 90 gg. dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta stessa. Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini stabiliti resta a carico della ditta o impresa partecipante.
9. Nell'offerta la Ditta dovrà dichiarare di aver preso conoscenza di tutte le norme e condizioni in base alle quali si svolgerà la gara.

9. MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di capitolato tecnico allegato al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dalla dichiarazione di accettazione dell'allegato capitolato tecnico, e dalla dichiarazione che lo stesso corrisponde alla scheda prodotto presente su MEPA.

Le offerte dovranno pervenire sul MEPA, entro e non oltre le ore **10:00 del giorno 21/03/2022**.

All'offerta dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla presente procedura, esclusivamente attraverso il sistema, tutti i sotto indicati documenti presenti nella RdO **sottoscritti digitalmente** dal Titolare o Legale rappresentante e la documentazione amministrativa di cui all'art. 10:

1. **Allegato A** – “Istanza di partecipazione e documentazione amministrativa”
2. **Disciplinare Rdo**
3. Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 comprovante l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e dichiarazione sostitutiva DURC (Allegato B);
4. Dichiarazione di c/c dedicato (allegato C);
5. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) **attraverso la compilazione del modello DGUE allegato.**

I plichi pervenuti saranno aperti in seduta pubblica il giorno fissato sul MEPA.

L'aggiudicazione della gara da parte del Dirigente Scolastico, con notifica al vincitore e ai partecipanti sarà pubblicata anche sul sito web.

9.1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il DGUE è un'autodichiarazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare, in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi. Come stabilito dall'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione e di rispettare, se del caso, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare.

Il DGUE è finalizzato a ridurre gli oneri amministrativi derivanti dalla necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione.

Dal 18 aprile 2018 è scattato l'obbligo di rendere il Documento di gara unico europeo (DGUE) in formato elettronico, così come previsto dal Codice Appalti (D.lgs. 50/2016) e dal Regolamento europeo 7/2016, che ha adottato il modello di DGUE per tutti i Paesi membri.

10. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

Inoltre, gli operatori economici invitati che invieranno l'offerta, dovranno documentare il possesso dei seguenti **requisiti minimi** (anche mediante autocertificazione di cui all'allegato A: Istanza di partecipazione e documentazione amministrativa):

- requisiti di ordine generale e, quindi, di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art.80 del **D.Lgs. 50/2016**;
- iscrizione alla CCIAA per categoria merceologica per quanto oggetto della presente procedura;
- essere in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali ed assistenziali (DURC);
- essere in regola con gli obblighi fiscali nei confronti dell'agenzia delle Entrate;
- requisiti ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni

10.1 Dichiarazione sottoscritta digitalmente a cura del legale rappresentante che autocertifica di possedere tutti i requisiti per contrarre con le Pubbliche Amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che i legali rappresentanti ed i direttori tecnici dell'impresa sono in regola e non si trovano in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (All. A);

10.2 Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di impegno a rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo delle forniture sia svolto entro il termine del 30/09/2022 assumendosi la responsabilità di risarcire l'Istituzione Scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il Progetto ed il relativo finanziamento siano revocati (All. B);

10.3 Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante con la quale il concorrente accetta tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico (All. A).

10.4 Elenco forniture similari nel triennio.

10.5 Attestazione di fatturato annuo relativa all'ultimo triennio.

L'amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico.

11. INDIVIDUAZIONE REFERENTE/RESPONSABILE TECNICO DEL SERVIZIO

Il concorrente in caso di aggiudicazione si impegna a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio.

Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:

- supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle istituzioni scolastiche;
- attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo secondo quanto disposto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.

12. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Inoltre, sarà cura della ditta affidataria provvedere all'addestramento del personale scolastico della scuola sulle modalità di avvio e funzionamento del sistema.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche contestualmente all'installazione. Resta inteso che previo accordi con l'Istituto scolastico, la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

13. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

1. Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera e in funzione dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione Scolastica in cui saranno ubicate le forniture dei singoli lotti.

La ditta aggiudicataria si impegna a garantire la qualità della fornitura.

E' compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche.

Le attività di installazione devono essere svolte contestualmente alla consegna. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, posa in opera, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente.

2. Il collaudo interesserà tutti i dispositivi oggetto della fornitura e sarà effettuato dal collaudatore incaricato dall'Istituzione Scolastica in contraddittorio con il personale incaricato dalla Ditta aggiudicataria.

Il collaudo avrà per oggetto la verifica dell'idoneità dei dispositivi alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel capitolato tecnico.

Nel caso di esito negativo del collaudo, la Ditta aggiudicataria dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituzione scolastica abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto di fornitura in tutto o in parte con l'applicazione delle penali di cui al paragrafo 18. PENALI.

Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione Scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è 30/09/2022. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

14. ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

- a) Tutte le apparecchiature devono essere di primaria casa internazionale e devono essere fornite ALMENO delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato.
- b) Il prezzo offerto deve essere comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia installazione (anche del software), collaudo, montaggio, consegna chiavi in mano.
- c) Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara.
- d) Montaggio e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata.
- e) Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08).

15. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata sris029009@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

16. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino: difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato; prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche specifiche di fornitura); eccedenti l'importo massimo IVA inclusa a disposizione della stazione appaltante.

Saranno, altresì, esclusi gli operatori economici che si trovano in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art 83 comma 9 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della gara.

17. SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto o subappaltare la fornitura.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

18. PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Saranno praticate le seguenti penali:

- € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di consegna e messa in funzione del sistema;
- € 50,00 in caso di ritardo dell'intervento oltre le 24 ore dalla segnalazione;
- € 100,00 in caso di mancata sostituzione di componenti malfunzionanti per guasto ricorrente a partire dal trentesimo giorno dalla contestazione scritta da parte del gestore senza che la sostituzione non sia stata completata.

19. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a **mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata**, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione:

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite.

20.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Siracusa.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento Art. 37 GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 8UE/2016/679) il datore di lavoro, Dirigente Scolastico Teresella Celesti e Legale Rappresentante dell'Istituzione Scolastica a se stesso riferita, indicato ai sensi dell'ex D.M. 292, darà pieno assolvimento agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)- (RGPD) in vigore dal 24 maggio 2016 ed applicabile a partire dal 25 maggio 2018; introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39) e prevede per il titolare del trattamento dei dati l'obbligo di designare il RDP. Sottoscrivere l'allegato D.

Allegati:

- 1) Allegato: Capitolato tecnico
- 2) Allegato A: Istanza di partecipazione e documentazione amministrativa
- 3) Allegato B: Schema dichiarazione sostitutiva comprovante l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50
- 4) Allegato C: Schema comunicazione c/c dedicato
- 5) Allegato D: Informativa privacy

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Dirigente Scolastico
Teresella Celesti

(documento firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005)