



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

Via Canonico Nunzio Agnello – 96100 SIRACUSA Tel. 0931 38043

C.F. 93079110891 – C.M. SRIS029009

e-mail sris029009@istruzione.it PEC sris029009@pec.istruzione.it

www.istitutoeinaudi.edu.it

I.I.S. "L. EINAUDI" - SIRACUSA
Prot. 0011015 del 17/09/2026
VII-6 (Uscita)

Ai Sigg. docenti
dell'I. I.S.S. "L. Einaudi"
p. c. Al DSGA
All'Albo della Scuola
Al sito web

Oggetto: nomina coordinatori e segretari a. s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 5 c. 5 del D.lgs. N. 297/1994;

VISTO l'art. 5 c. 5 del D.lgs. N. 165/2001;

VISTO l'art. 25 c.2 del D.lgs. N. 165/2001;

VISTA la delibera della seduta n. 2 del Collegio dei Docenti del 10/09/2026;

ACQUISITA la disponibilità dei docenti;

DISPONE

di nominare i docenti sottoelencati quali coordinatori e segretari per l'a. s. 2026/2027.

NOMINA COORDINATORI E SEGRETARI DI CLASSE A.S. 2026/2027

Classe	Sezione	Coordinatore	Segretario
PRIMA	A	Sollena Angela	Gangi Maria
	B	Pensavalle Maria Donata	Guagenti Maria Grazia
	C	Dell'Aira Angela	Fanciullo Carmela
	D	Agostini Marco	Pitruzzello L.
	AS	Gugliotta Angela	Gionfriddo Mario
	BS	Zuccaro Adele	Licciardo Eliana
	CS	Ruscica Rossella	Rodante Alessia
	DS	Di Mari Mariateresa	Troiano Francesco Saverio
	TRED	Megna Giovanna	Sciacca Salvatore
	CAT	Iencarelli Marinella	Argiroffi Elena



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

Via Canonico Nunzio Agnello – 96100 SIRACUSA Tel. 0931 38043

C.F. 93079110891 – C.M. SRIS029009

e-mail sris029009@istruzione.it PEC sris029009@pec.istruzione.it

www.istitutoeinaudi.edu.it

SECONDA	A	Dugo Lucia	Raspanti Michele
	B	Romeo Silvia	Vitale Rosanna
	C	Brivittello Sabrina	Reali Gabriella
	D	Brancato Alfonso	Catania Natala
	E	Licciardo Eliana	Cassarino Antonina
	F	Muscio Valeria	Fazzina Kabira
	AS	Guagenti Maria Grazia	Drago Giovanna
	BS	Raspanti Michele	La Pila Sebastiano
	CS	Calafiore Concetto	Tantillo Robertina
	TRED	Caternicchia Emanuela	Ricciardetto Giovanni
	CAT	Rizza Valeria	Emanuele Chiara
TERZA	A	Dipasquale Patrizia	Giliberto Ivana
	B	Tirri Assunta	Gagliardi Antonio
	C	Mirone Lanzafame Giuseppe	Buccheri Gisella
	E	Marciano Flavia	Pistritto Chiara
	AS	Russo Simonetta	La Delfa Salvatore
	BS	Cappuccio Francesca	Iacona Maria
	CS	La Pila Sebastiano	Calafiore Concetto
	DS	Drago Giovanna	Greco Antonella
	TRED	La Delfa Salvatore	Sinatra Marilena
	CAT	Argiroffi Elena	Muratore Marco



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"

Via Canonico Nunzio Agnello – 96100 SIRACUSA Tel. 0931 38043

C.F. 93079110891 – C.M. SRIS029009

e-mail sris029009@istruzione.it PEC sris029009@pec.istruzione.it

www.istitutoeinaudi.edu.it

QUARTA	A	Ricciardetto Giovanni	Pensavalle Maria Donata
	B	Matarazzo Maria	Romeo Silvia
	C	Cimino Anna	Brivello Sabrina
	D	Fortuna Stefania	Distefano Daniela
	BS	Scarnato Ylenia	Gaeta Filadelfo
	CS	Osman Sidi Mumina	Caminiti Mariarosaria
	DS	Troiano Francesco Saverio	Fortuna Stefania
	ES	Moruzzi Simona	Di Paola Claudio
	FS	Motta M.R.	Ruscica Rossella
	TRED	Giansiracusa Lara	Saturnino Simonetta
	CAT	Valenti Francesco	Migliore Giancarlo
QUINTA	A	Pistritto Chiara	Moruzzi Simona
	B	Buccheri Gisella	Tirri Assunta
	C	Giliberto Ivana	Cappuccio Francesca
	AS	Reali Gabriella	Bazzano Isabella
	BS	Cesaro Filomena	Iencarelli Marinella
	CS	Sciaccia Salvatore	Osman Sidi Mumina
	DS	Gangi Maria	Mangiafico Carmelo
	FS	Bacci Noemi	Figliomeni Antonella
II LIVELLO	4SER	Fazzina Simone	Giardina Paolo
	5SER	Stracquadano Karin	Parisi Maria Cristina
	4BRU	Parisi Maria Cristina	Di Maria Daniele
	4 CAV	Barbagallo Giulio	Insolia Angelo
	5 BRU	Toro Maria Cristina	Livera Luigi
	5 CAV	Garofalo Mario	Giuliana Elena



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “LUIGI EINAUDI”

Via Canonico Nunzio Agnello – 96100 SIRACUSA Tel. 0931 38043

C.F. 93079110891 – C.M. SRIS029009

e-mail sris029009@istruzione.it PEC sris029009@pec.istruzione.it

www.istitutoeinaudi.edu.it

ASSEGNA

al docente coordinatore le seguenti mansioni:

- Coordinare le operazioni del Consiglio di classe;
- Redigere il piano didattico-educativo della classe e la successiva relazione a conclusione dell'anno scolastico, monitorando in itinere lo svolgimento della programmazione;
- Verificare periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo Individualizzato redatto per gli alunni diversamente abili eventualmente frequentanti la classe e del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento;
- Curare i contatti con gli altri docenti del Consiglio di classe in merito al profitto e al comportamento degli alunni;
- Informare periodicamente il Dirigente Scolastico sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presenti le eventuali situazioni problematiche;
- Mantenere, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con i rappresentanti dei genitori, curando, in particolare, la comunicazione con le famiglie di alunni in difficoltà;
- Controllare regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;
- Presiedere le sedute del C.d. c., quando ad esse non intervenga il Dirigente;
- Curare la verbalizzazione dello scrutinio presieduto dal Dirigente Scolastico e collaborare per il corretto svolgimento delle stesse operazioni di scrutinio.

ASSEGNA

al docente segretario le seguenti mansioni:

- Verbalizzare in maniera puntuale ed accurata le sedute del Consiglio di classe.

Il compenso lordo dipendente pro-capite per l'espletamento dell'incarico di coordinatore sarà oggetto di contrattazione d'Istituto e sarà liquidato previa presentazione di dichiarazione a consuntivo dell'attività svolta.

Siracusa, 17/09/2026

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Egizia Sipala

EGIZIA SIPALA
17.09.2026 08:55:48 CEST