



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI" - SIRACUSA**

**[sris029009@istruzione.it](mailto:sris029009@istruzione.it)**

**PIANO DI MIGLIORAMENTO  
ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

## Introduzione

La Scuola è oggi chiamata a realizzare, utilizzando tutte le risorse di cui dispone, un circolo virtuoso alimentato dall'idea del miglioramento continuo. Per questo il Piano di Miglioramento deve prendere le mosse dalla consapevolezza dei punti di debolezza che il RAV mette a fuoco.

Le azioni di miglioramento previste come correttivo e risposta ai punti di debolezza fanno leva:

- 1 sull'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico;
- 2 sulle Priorità, i Traguardi, gli Obiettivi di Processo definiti dal RAV e gli obiettivi regionali;
- 3 sui Progetti che la Scuola ha individuato come cifra della propria identità;
- 4 sul contributo di tutti i docenti della scuola, inclusi quelli assegnati come risorsa aggiuntiva (organico potenziato).

Quest'anno l'emergenza sanitaria in corso ha imposto misure per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, raccolte nel **regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Sars- Cov -2** per l'a.s. 2021-22 (allegato 1), nonché un **regolamento per la DDI** (allegato 2), allo scopo di formalizzare le norme per le attività di questa metodologia di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'IIS Einaudi, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

## 1 DALL'ATTO DI INDIRIZZO

La collaborazione ed il reale coinvolgimento delle risorse umane presenti nella scuola, il sentimento identitario, la motivazione, il clima ed il benessere, la condivisione delle scelte, la partecipazione attiva, l'assunzione di un modello operativo ispirato al cambiamento ed al miglioramento continuo di tutto ciò che si programma e realizza nella scuola non può darsi per domma né realizzarsi da sé. È frutto del lavoro di tutti e di ciascuno ed è il solo terreno fertile su cui possono attecchire vere professionalità, che superino il mero adempimento burocratico e diano un senso, una direzione alla vita della scuola.

Il Piano di Miglioramento dovrà prevedere il perseguimento dei seguenti obiettivi:

1. Migliorare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento, in modo che rispondano alle linee guida emanate dal Ministero ed ai Profili di competenza, tenendo presente che come livello delle prestazioni va assunto non il punto d'arrivo degli studenti migliori, ma quello che obbligatoriamente deve essere conseguito da ogni studente nel pieno esercizio del diritto-dovere all'istruzione.
2. Superare la dimensione trasmissiva dell'insegnamento modificandone l'impianto metodologico al fine di favorire, anche attraverso l'azione didattica laboratoriale, lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea. Queste mirano infatti non solo a favorire alfabeti comunicativi, conoscenze matematiche e scientifiche e nuovi linguaggi, ma ridefiniscono il quadro di cittadino del terzo millennio che impara ad imparare, sa orientarsi nel mondo, matura una coscienza civica ed ha consapevolezza culturale.
3. Operare una reale personalizzazione dei curricoli volta a supportare gli alunni in difficoltà e ad offrire occasioni di sviluppo alle potenzialità, alle attitudini di ognuno, valorizzando le eccellenze.
4. Promuovere negli studenti lo spirito d'impresa, migliorando il rapporto con il mondo produttivo; mirare al perfezionamento delle lingue comunitarie; favorire l'alternanza scuola-lavoro; privilegiare le esperienze formative di stage, visite guidate, viaggi d'istruzione e tirocini, favorendo pure l'accesso alle attività extracurricolari a sfondo educativo, musicale, sportivo, di volontariato.
5. Curare i processi di comunicazione interna ed esterna. La comunicazione non va intesa solo in senso formale ma funzionale: informare è importante quanto ascoltare.
6. Assumere iniziative utili a garantire il successo scolastico con interventi di sportello e di recupero.
7. Migliorare l'orientamento in ingresso e in uscita e la qualità dell'istruzione e della formazione.
8. Proporre una didattica motivante che renda gli studenti protagonisti, attori partecipativi.
9. Rinnovare i laboratori e favorirne l'accesso anche con modalità di *cooperative learning*.
10. Lanciare una nuova immagine dell'Istituto di Istruzione Superiore "L.Einaudi", per la bontà della proposta didattica e l'efficacia dei risultati.

È tempo di recuperare il senso della bellezza dell'educare, dell'insegnare e dell'imparare. Chi educa investe nel futuro dei giovani e dell'Italia; chi insegna contribuisce a costruire un popolo migliore; chi impara apprende nuovi alfabeti, nuovi codici culturali e diventa cittadino libero e consapevole.

A scuola, ogni giorno, si scrive la storia del proprio Paese, si costruisce la propria biografia e quella collettiva di un popolo. A scuola i giovani trovano le risposte ai perché della vita, gli insegnanti

sostegno culturale e professionale, le famiglie condivisione nell'arduo compito di educare. La scuola è luogo di incontro, è fucina di idee, è volano di crescita, è una grande occasione!

Dalla scuola dobbiamo partire, insieme, per edificare un'Italia migliore.

## 2 DAL RAV E DALLE INDICAZIONI REGIONALI

### PRIORITA' E TRAGUARDI DEL RAV

Priorità	Descrizione della priorità	Descrizione del traguardo
<b>1. RISULTATI SCOLASTICI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Superamento delle criticità negli esiti scolastici specialmente nei primi tre anni di corso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentare le occasioni di recupero.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riduzione della variabilità tra classi parallele.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseguimento di omogenei livelli di apprendimento verificati attraverso prove e griglie comuni</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attenzione ai bisogni formativi degli allievi in vista del potenziamento e della valorizzazione dei livelli di eccellenza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione di progetti atti a riconoscere e valorizzare le eccellenze.</li> </ul>
<b>2. RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenziare le competenze degli studenti per affrontare le prove standardizzate nazionali.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Miglioramento degli esiti delle prove standardizzate.</li> </ul>
<b>3. COMPETENZE CHIAVE EUROPEE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppare le competenze chiave e di cittadinanza nell'attività didattica curricolare e monitorarle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificare le competenze chiave al I e II biennio mediante apposite rubriche valutative.</li> <li>• Valutare e certificare le competenze e le conoscenze previste dal curricolo di educazione civica</li> </ul>

#### *Motivazione della scelta delle priorità e interventi*

Una delle finalità della scuola risulta essere il progressivo miglioramento degli esiti scolastici in modo che la formazione complessiva di ciascun allievo valorizzi pienamente sia le competenze sia le capacità. Si ritiene fondamentale potenziare l'offerta formativa:

- in ambito umanistico nelle conoscenze della lingua madre, in vista dello sviluppo delle capacità espressive globali;
- in ambito linguistico per il raggiungimento delle certificazioni specifiche per il maggior numero degli allievi;
- in ambito scientifico per l'acquisizione di un rigore metodologico, utile anche al proficuo proseguimento degli studi;
- in ambito economico giuridico, ai fini di un maggiore consolidamento delle competenze utili anche all'inserimento nel mondo del lavoro;
- in ambito motorio-sportivo al fine di promuovere una cultura del benessere attraverso l'attività fisica.

- 
- In ambito di competenze di cittadinanza per promuovere una crescita consapevole ed autonoma degli studenti attraverso l'acquisizione di competenze utili alla comprensione della realtà ed alla gestione delle sue problematiche.

## **OBIETTIVI REGIONALI**

Come stabilito dall'URS della Sicilia nella **nota n. 0020276 del 25/08/2020**, in aggiunta agli obiettivi nazionali e agli obiettivi individuali desunti dalle priorità individuate nei RAV si determinano i seguenti obiettivi regionali:

- Obiettivo regionale 1) **riduzione e prevenzione della dispersione scolastica e realizzazione del successo formativo delle studentesse e degli studenti.**
- Obiettivo regionale 2) **miglioramento delle competenze didattico-pedagogiche dei docenti in un'ottica di innovazione didattica.**
- Obiettivo regionale 3) **miglioramento del raccordo tra la scuola e il territorio, progettando il PTOF al fine di rafforzare le competenze trasversali (soft skills) degli studenti e di sviluppare le opportunità di inserimento lavorativo (per le scuole secondarie di II grado a indirizzo tecnico e professionale.**

## **AZIONI**

Per raggiungere i suddetti traguardi vengono predisposte le seguenti attività, divise per tipologie:

1. Sportelli didattici e azioni di recupero
2. Attività su Legalità e cittadinanza
3. Curricolo di educazione civica (allegato n.3)
4. Arricchimento dell'offerta formativa
5. Corsi di aggiornamento per docenti
6. Attività del team per l'animazione digitale
7. Piano Annuale per l'inclusione (allegato 4)

### **3 AZIONI DI MIGLIORAMENTO a.s. 2021-22**

La Scuola è oggi chiamata a realizzare, utilizzando tutte le risorse di cui dispone, un circolo virtuoso alimentato dall'idea del miglioramento continuo. L'azione di arricchimento dell'offerta formativa prende le mosse dalla consapevolezza dei punti che il RAV mette a fuoco, nonché dalla cifra precipua dell'Istituto, improntata all'idea di rinnovamento e di potenziamento dell'offerta.

Le azioni di miglioramento previste fanno leva:

- sull'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico;
- sulle Priorità, i Traguardi, gli Obiettivi di Processo definiti dal RAV e dalle indicazioni regionali;
- sul contributo di tutti i docenti della scuola, inclusi quelli assegnati come risorsa aggiuntiva (organico potenziato);
- sui Progetti che la Scuola ha individuato come cifra della propria identità.

<b>Indicatori</b>	<b>Priorità su cui intervenire</b>	<b>Azioni di miglioramento</b>	<b>Risultati attesi</b>
Curricolo	Formalizzazione di curricula per competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formalizzazione di un curriculum di Istituto</li> <li>• Aggiornamento curricula disciplinari per competenze</li> <li>• Formalizzazione del curriculum di attività alternativa all'IRC</li> <li>• Progetto MAT-ITA di didattica congiunta tra scuola media superiore e Università di Catania</li> <li>• Curriculum di educazione civica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum formativo le cui caratteristiche possano tenere conto della storia formativa dell'alunno e rispondere anche alle sollecitazioni che provengono dal mondo del lavoro e dell'Università</li> </ul>

Arricchimento del curriculum	Potenziamento dell'Offerta Formativa (comma 7 legge 107)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Certificazioni linguistiche</i></li> <li>• <i>Partecipazione a spettacoli teatrali, cinema e att. cult.</i></li> <li>• <i>Nuova ICDL e progetti relativi all'informatica</i></li> <li>• <i>Progetti relativi alle scienze motorie</i></li> <li>• <i>Educazione alla salute, educazione stradale</i></li> <li>• <i>Educazione ambientale e sostenibilità</i></li> <li>• <i>Partecipazione ai giochi olimpici disciplinari e a concorsi</i></li> <li>• <i>Convegno di studi pirandelliani</i></li> <li>• <i>Partecipazione a progetti di consapevolezza e conoscenza del territorio e delle sue</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum arricchito da competenze che provengono da esperienze curricolari ed extracurricolari formali ed informali</li> </ul>
------------------------------	--	--	---

		<i>espressioni culturali</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Attività teatrale</i></li> <li>• <i>Progetti Pon e Erasmus</i></li> </ul>	
--	--	--	--

<b>Indicatori</b>	<b>Priorità su cui intervenire</b>	<b>Azioni di miglioramento</b>	<b>Risultati attesi</b>
Ambienti di apprendimento	Miglioramento dell'Offerta Formativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività del team digitale</li> <li>• Servizio biblioteca</li> <li>• Progetto: <i>Servizio Psicopedagogico di Istituto</i></li> <li>• Aule ambientali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevati standard qualitativi dell'apprendimento degli studenti e dei docenti</li> </ul>
Processi di orientamento	Miglioramento dell'Offerta Formativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Orientamento</i></li> <li>• <i>Corsi di preparazione ai test d'ingresso alle facoltà universitarie</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento del numero delle iscrizioni alle prime classi.</li> <li>• Scelte consapevoli dell'<i>iter</i> universitario e riduzione del tasso di abbandono al primo anno di università.</li> <li>• Miglioramento degli esiti dei test di ammissione alle facoltà universitarie.</li> </ul>
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Nota ministeriale 2852 del settembre 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corsi di aggiornamento e seminari di formazione per i docenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliamento e diversificazione delle occasioni in cui rendere proficue le competenze dei docenti</li> <li>• Innovazione delle strategie metodologiche di insegnamento</li> </ul>
Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento	Articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>PCTO</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Impresa Formativa Simulata e l'Impresa in Azione</li> <li>• Organizzazione e gestione di eventi culturali</li> <li>• Percorso articolato e variegato in materia di competenze trasversali, utili anche all'orientamento</li> </ul>



--	--	--	--

#### 4 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

##### Corsi di aggiornamento e seminari di formazione per i docenti

Partendo dalle priorità esplicitate dalla nota ministeriale 2852 del settembre 2016, che riguarda la valorizzazione delle risorse umane e l'aggiornamento dei docenti, si prevede per l'anno scolastico 2021-22 un piano di formazione del personale docente che preveda le seguenti offerte:

- Master relativo a **Digital Humanities**. Ente erogatore: **Università degli Studi Federico II di Napoli**
- Corso di formazione relativo a **Matematica e realtà**. Ente erogatore: **Università degli studi di Perugia**
- Corso di formazione per personale docente in **percorsi di istruzione per gli adulti**. Ente erogatore **EPALE** ( Electronic Platform for Adult Learning in Europe)
- corsi di **lingua inglese** per il conseguimento delle **certificazioni PET, FIRST e CAE**
- progetto formativo Con la scuola. Ente erogatore **Snam, Consorzio ELIS**, in collaborazione con **LUISS Business School**.
- corsi di aggiornamento e tutorial relativi a **Digital skills** erogati dal **team digitale** della scuola.

##### Attività dei docenti per il potenziamento

La pianificazione delle attività di potenziamento è stata stabilita in sede di comitato didattico e programmata nell'ambito dei dipartimenti disciplinari. La maggior parte delle risorse è stata destinata al potenziamento delle conoscenze e delle competenze di educazione civica, anche per affiancare i docenti dei consigli di classe nell'insegnamento della disciplina, come prevede la legge n.92 del 20 agosto 2019.

La tabella seguente esplicita l'elenco dei docenti a cui è stato affidato il potenziamento e il numero di ore per ciascuno.

Disciplina	Docente	n. ore	Attività
Matematica (26/A) Matematica e Fisica (27/A)	Greco Maria	18	Attività di vicepresidenza
	Manfrè Maurizio	11	Collaborazione vicepresidenza
	Auricchia Giuseppina	1	Approfondimento disciplinare
	Ledda Claudio	3	Approfondimento disciplinare
	Sinatra Marilena	3	Approfondimento disciplinare
Disegno e Storia dell'arte (17/A)	Fanciullo Carmela	8	Supplenze: moduli di educazione civica mancano 2 ore
	Rodante	8	
	Moscuzza Antonino	2	
Filosofia e Storia (19/A)	Greco Antonella	6	Supplenze: moduli di educazione civica
	Latina Loredana	2	
	Iacono Cristina	4	

	Satornino Simonetta	4	
	Moruzzi Simona	1	
	Ionadi Rosa	1	
Italiano e Storia (12/A) e Italiano e Latino (11/A)	Giansiracusa Lara	2	Supplenze: moduli di educazione civica
	Megna Giovanna	2	
	Guarino Cristina	6	
	Bisicchia Maria Rita	4	
	Brivittello Sabrina	2	
	Asnsaldi Rosa	4	
	Matarazzo Maria	4	
	Calafiore Concetto	5	
	Iencarelli Marinella	3	
	Scorsonetto Claudia	3	
	Catania Nadia	1	
Discipline giuridiche ed economiche (46/A)	Barone Angela	18	Supplenze: moduli di educazione civica
Progettazione, gest. cantiere (37/A)	Marletta Giuseppe	8	Supplenze: moduli di educazione civica
	Rizza Valeria	7	
	Marano Vincenzo	3	
Lingua e civiltà straniera. Inglese (AB24)	Tantillo Robertina	9	Supplenze: moduli di educazione civica
	Marciano Flavia	6	
	Cimino Anna	3	

### Organigramma 2021-22

Funzione e entità numerica	Personale incaricato	Compiti connessi alla funzione
Staff del Dirigente Scolastico: n°2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Greco (1° collaboratore con funzione vicaria)</li> <li>• Prof. Manfrè (2° collaboratore)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Affiancare il D.S. nell'organizzazione e nella gestione dell'intero sistema scolastico in modo da garantirne un corretto ed efficiente funzionamento</li> <li>• Individuare, insieme al D.S., punti di forza e di debolezza nell'organizzazione e nella gestione del sistema scolastico</li> <li>• Introdurre e monitorare azioni preventive/correttive nell'organizzazione e nella gestione del sistema scolastico nella logica del miglioramento continuo</li> </ul>
Responsabile plesso S. Panagia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Tarantello</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Affiancare il D.S. nella gestione delle classi ospiti del plesso</li> <li>• Introdurre e monitorare azioni preventive/correttive nell'organizzazione e nella gestione del percorso nella logica del miglioramento continuo</li> </ul>

<p>Responsabile dei percorsi di secondo livello (serale): n°1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Scarnato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Affiancare il D.S. nell'organizzazione e nella gestione del corso in modo da garantirne un corretto ed efficiente funzionamento</li> <li>• Introdurre e monitorare azioni preventive/correttive nell'organizzazione e nella gestione del percorso nella logica del miglioramento continuo</li> <li>• Predisporre ed assemblare il piano delle UDA</li> <li>• Predisporre e/o aggiornare i patti formativi</li> <li>• Svolgere le attività di raccordo con il CPIA</li> <li>• Svolgere attività di tutoraggio degli alunni iscritti</li> <li>• Predisporre e svolgere le attività di orientamento</li> </ul>
<p>Responsabile dei percorsi di secondo livello (sezione carceraria): n°1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Tirri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Affiancare il D.S. nell'organizzazione e nella gestione del corso in modo da garantirne un corretto ed efficiente funzionamento</li> <li>• Introdurre e monitorare azioni preventive/correttive nell'organizzazione e nella gestione del percorso nella logica del miglioramento continuo</li> <li>• Predisporre ed assemblare il piano delle UDA</li> <li>• Predisporre e/o aggiornare i patti formativi</li> <li>• Svolgere le attività di raccordo con il CPIA</li> <li>• Svolgere attività di tutoraggio degli alunni iscritti</li> <li>• Gestire contatti ed informazioni con la Casa di Reclusione</li> <li>• Predisporre e svolgere le attività di orientamento</li> </ul>

<b>Funzione e entità numerica</b>	<b>Personale incaricato</b>	<b>Compiti connessi alla funzione</b>
Segretario del Collegio Docenti	Prof.ssa Giliberto	Verbalizzazione delle sedute del C.d.D.
Responsabile orario	Prof.ssa Giudice Prof. Brancato	Formulare l'orario delle lezioni
Responsabile corsi di recupero e sportello formativo	Prof.ssa Giudice Prof. Brancato	Organizzare orari e modalità di corsi di recupero e sportelli
Referente sicurezza	Prof. La Paglia I.	Coordinare le attività relative alla sicurezza.
Responsabile rete e connettività	Prof. Sciacca	Garantire il funzionamento delle TIC Gestire e manutenzione della rete, sicurezza informatica e domini web
Referente COVID	Prof.ssa Greco M.	Creare un sistema flessibile di gestione della prevenzione dell'epidemia all'interno della scuola  Garantire interconnessione con i responsabili del Dipartimento di Prevenzione delle Asp del territorio di riferimento.
DPO	Prof.ssa Drago	Assicurare la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali e il rispetto della dignità nel trattamento dei dati personali
Docenti Nucleo Interno di Valutazione: n° 3 (oltre il DS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Tirri</li> <li>• Prof. Moscuzza</li> <li>• Prof.ssa Caternicchia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compilare il RAV ;</li> <li>• Aggiornare il PdM;</li> <li>• Compilare la rendicontazione sociale;</li> <li>• Predisporre questionari e schede per il personale.</li> </ul>
Docenti rappresentanti Sindacali Unitarie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Giliberto</li> <li>• Prof. Maiori</li> <li>• Prof.ssa Moruzzi</li> </ul>	Espletare l'incarico secondo quanto previsto dalle norme contrattuali, con riferimento all'organizzazione delle assemblee dei lavoratori e alla partecipazione alla Contrattazione Collettiva di Istituto.

<p>Docenti Funzione Strumentale: n°7</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Area 1 Prof.ssa Tirri Prof.ssa Caternicchia</li> <li>• Area 2 Prof. La Delfa S. Prof.ssa Drago G.</li> <li>• Area 4 Prof.ssa Catania (or. in ingresso Licei) Prof. Montuori (or. in uscita licei)</li> <li>• Area 5 Prof.ssa Pitruzzello C.</li> </ul>	<p>Area 1 – Gestione, coordinamento ed autovalutazione del PTOF</p> <p>Area 2 – Informatica, multimedialità e relazioni con l'esterno</p> <p>Area 4 – Accoglienza, tutoraggio, continuità, orientamento</p> <p>Area 5 - Rapporti con enti esterni e progetti con il territorio (PCTO)</p>
--	---	---

Funzione e entità numerica	Compiti connessi alla funzione e personale incaricato
Docenti Referenti di attività	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare le attività delle competizioni di matematica (Proff. Mirone Lanzafame, Tiralongo)</li> <li>• Coordinare le attività delle competizioni di fisica (Prof. Mirone Lanzafame)</li> <li>• Coordinare le attività delle competizioni di italiano (Prof.sse Bisicchia, Megna)</li> <li>• Coordinare le attività delle competizioni di informatica (Prof.ssa Drago; Prof. Sciacca)</li> <li>• Coordinare le attività delle competizioni di chimica (Prof.ssa Pitruzzello C.)</li> <li>• Coordinare le attività relative alle certificazioni linguistiche (prof.ssa Caternicchia)</li> <li>• Svolgere attività connesse con l'educazione alla salute (Prof.sse Sinatra, Pollaci)</li> <li>• Svolgere attività connesse con l'identità di genere (Prof.ssa Pitruzzello)</li> <li>• Svolgere attività connesse con l'educazione stradale, alla legalità (Proff. Andolina, Barone)</li> <li>• Svolgere attività connesse con la biblioteca (Prof.ssa Dell'Aira)</li> <li>• Svolgere le attività relative al PNLIS (prof.ssa Pitruzzello C.)</li> <li>• Svolgere attività connesse alle elezioni di Istituto (Proff. Raspanti, Tarantello)</li> <li>• Svolgere attività relative a PON e Erasmus + (Prof. La Delfa)</li> <li>• Gestire le attività dello sportello psicopedagogico di Istituto (Prof. Montuori)</li> <li>• Coordinare le attività di PDP per BES e DSA (Prof. Montuori)</li> <li>• Coordinare le attività relative agli studi pirandelliani (Prof.sse Sollena, Megna)</li> <li>• Svolgere le attività relative alle prove INVALSI (Prof. Manfrè)</li> <li>• Coordinare le attività relative all'ICDL (Proff. Drago, Sciacca)</li> <li>• Coordinare le attività relative agli scambi culturali con l'estero e mobilità (Prof.ssa Dipasquale)</li> <li>• Gestire l'attività relativa ai concorsi (Prof.sse Bisicchia, Megna)</li> <li>• Coordinare la partecipazione ad attività teatrali, culturali e cinema (Prof.ssa Moruzzi)</li> <li>• Coordinare attività relative a viaggi di istruzione (proff. Tarantello e Tirri)</li> <li>• Svolgere attività relative alla funzione di animatore digitale (Prof. La Delfa)</li> <li>• Svolgere le attività relative al <i>team</i> per l'innovazione digitale (Proff. La Delfa, Drago, Giansiracusa, Sciacca)</li> <li>• Coordinare attività Pigreco day (Prof. Manfrè)</li> <li>• Referente prevenzione e contrasto al bullismo e al cyber bullismo (Prof.ssa Giansiracusa)</li> <li>• Referente studenti atleti (Prof.ssa Drago)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Referente ed. civica (Prof.ssa Giansiracusa)</li> <li>• Tutor docenti neoimmessi in ruolo (Proff. Dugo, Pitruzzello C., Montuori)</li> </ul>
--	---

<b>Funzione e entità numerica</b>	<b>Personale incaricato</b>	<b>Compiti connessi alla funzione</b>
Docenti Segretari dei Dipartimenti: n° 8 docenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dipartimento di Lettere Prof. Agostini</li> <li>2. Dipartimento di Matematica e Fisica Prof. Mirone Lanzafame</li> <li>3. Dipartimento di Informatica Prof. Sciacca</li> <li>4. Dipartimento di Scienze Naturali Prof.ssa Nardone</li> <li>5. Dipartimento di Scienze Motorie Prof. Scirpo</li> <li>6. Dipartimento di lingue Prof.ssa Caternicchia</li> <li>7. Dipartimento di Disegno e Storia dell'Arte Prof. Bovo</li> <li>8. Dipartimento di Storia, Filosofia, Diritto e religione Prof.ssa Iacono</li> </ol>	Redigere i verbali delle sedute di dipartimento
Docenti Coordinatori dei Dipartimenti: n°9 docenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dipartimento di Lettere Prof.ssa Giansiracusa</li> <li>2. Dipartimento di Matematica e Fisica Prof.ssa Motta I.</li> <li>3. Dipartimento di Informatica Prof.ssa Drago</li> <li>4. Dipartimento di Scienze Naturali Prof.ssa Pitruzzello C.</li> <li>5. Dipartimento di Scienze Motorie Prof. Andolina</li> <li>6. Dipartimento di lingue Prof.ssa Dipasquale</li> <li>7. Dipartimento di Disegno e Storia dell'Arte Prof.ssa Pensavalle</li> <li>8. Dipartimento di Storia, Filosofia, Diritto ed Economia, Religione Prof. Montuori</li> <li>9. Gruppo docenti di Sostegno Prof.ssa Salvoldi</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Condurre e coordinare le riunioni dei Dipartimenti;</li> <li>• Curare il rispetto dei punti all'o.d.g. e l'equilibrio nella loro trattazione;</li> <li>• Raccogliere proposte e sottoporle al D.S.;</li> <li>• Fornire stimoli alla discussione;</li> <li>• Verificare che quanto stabilito dal Dipartimento venga recepito nei Consigli di Classe;</li> <li>• Coordinare le attività relative alle adozioni dei libri di testo.</li> <li>• Partecipazione al comitato didattico</li> </ul>

Funzione e entità numerica	Compiti connessi alla funzione
Docenti Coordinatori di Classe: n° 1 per ogni classe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rappresentare il D.S., quando assente, durante le sessioni dei Consigli di Classe, degli scrutini, degli esami integrativi e/o di idoneità;</li> <li>• Curare la completezza e la precisione della documentazione relativa alla classe;</li> <li>• Fungere da interfaccia rispetto alle famiglie degli studenti;</li> <li>• Esercitare una funzione tutoriale nei confronti degli studenti della classe;</li> <li>• Collaborare col docente tutor DSA/BES e i docenti di sostegno per la predisposizione dei Piani Didattici Personalizzati e Individualizzati;</li> <li>• Segnalare al D.S. ogni problema degno di attenzione riguardante la classe;</li> <li>• Concordare col D.S., sentiti i colleghi del Consiglio, interventi di ordine disciplinare;</li> <li>• Farsi portatori presso il D.S. di proposte progettuali, incluse quelle relative ai viaggi di istruzione, emerse in seno al Consiglio;</li> <li>• Partecipare alle riunioni dei Coordinatori che il DS indice per condividere e rendere omogenee le linee d'azioni in riferimento alle diverse classi dell'Istituto;</li> <li>• Controllare la situazione relativa alle assenze, ai ritardi, alle uscite anticipate;</li> <li>• Organizzare le prove parallele;</li> <li>• Redigere il Documento del 15 maggio per le classi quinte</li> </ul>
Commissione orientamento  (affiancamento della funzione strumentale)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof.ssa Brivittello</li> <li>• Prof.ssa Giansiracusa</li> <li>• Prof.ssa Sollena</li> <li>• Prof. Anastasio</li> <li>• Prof. La Delfa</li> <li>• Prof.ssa Motta Ilaria</li> <li>• Prof.ssa Dell'Aira</li> <li>• Prof. Brancato</li> <li>• Prof.ssa Sinatra</li> <li>• Prof.ssa Drago</li> <li>• Prof.ssa Rizza</li> </ul>



## Elenco dei coordinatori e segretari dei c.d.c.

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
1A	PISTRITTO	GIANSIRACUSA
1B	BRIVITELLO	ZUCCARO
1C	TIRALONGO	AGOSTINI
1D	SCARNATO	MATARAZZO
1AS	SARDELLA	RUSSO
1BS	ZUCCARO	PISTRITTO
1CS	LA PILA	SCIACCA
1DS	LA PAGLIA C.	CAPPUCCIO
1ES	IONADI	MOSCATI
2A	GIANSIRACUSA	PENSAVALLE
2B	CATANIA	ROMEO
2C	MOSCUZZA	DIPASQUALE
2D	BRANCATO	CATERNICCHIA
2E	GUAGENTI	LA PAGLIA C.
2F	PITRUZZELLO L.	BRANCATO
2G	CIMINO	CATANIA
2AS	IENCARELLI	LA PILA
2BS	CALAFIORE	RODANTE
2CS	SINATRA	FANCIULLO
2DS	SPADOLA	RIZZA
2ES	ANSALDI	COSTANZO
3°	DUGO	BISICCHIA
3B	TIRRI	TIRALONGO
3C	DIPASQUALE	MOSCUZZA
3D	CATERNICCHIA	GILIBERTO
3E	MIRONE LANZAFAME	SATORNINO
3AS	DRAGO	BAZZANO
3BS	MARCIANO	BUCCHERI
3CS	MORUZZI	AURICCHIA
3DS	GIUDICE	MEGNA
3ES	RUSCICA	PITRUZZELLO L.
3FS	RUSSO	CIMINO
4A	PENSAVALLE	IACONO
4B	PITRUZZELLO C.	GUAGENTI
4C	RASPANTI	SINATRA
4D	DELL'AIRA	BRANCATO
4AS	MATARAZZO	MARCIANO
4BS	MOTTA M.	MOTTA I.
4CS	GUGLIOTTA	MIRONE
4DS	ROMEO	MARANO
4ES	LA PAGLIA I.	FIGLIOMENI
4FS	MARANO	GRECO A.
4GS	SCIACCA	NARDONE
5A	SOLLENA	RASPANTI
5B	MOTTA I.	FERRARINI
5AS	BAZZANO	LA DELFA

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
5BS	BUCCHERI	TIRRI
5CS	GILIBERTO	D'AMICO
5DS	MEGNA	SPADOLA
5ES	LA DELFA	MORUZZI
1ACAT	SANTANGELO	LICCIARDO
2ACAT	FORTUNA	MARLETTA
4ACAT	RIZZA	IENCARELLI
5ACOM	LICCIARDO	ZAPPULLA
3ACAT ser	FRANCO	SCORSONETTO
4ACAT ser	RICCIARDETTO	STRACQUADANIO
5ACATser	STRACQUADANIO	RICCIARDETTO
4ACAT carc	MARLETTA	BARCIO